

Checkliste als umfassender Leitfaden für Bewerbungen im medizinischen Bereich

Schritt	Detail	Beschreibung	Tipp/Best Practice
Vorbereitung	Selbstanalyse	Eigene Stärken, Schwächen und Karriereziele identifizieren	Ehrliche Selbstbewertung und Zielklärung
	Marktforschung	Informationen über potenzielle Arbeitgeber und die Branche sammeln	Nutzung professioneller Netzwerke und Branchenberichte
Dokumente vorbereiten	Lebenslauf	Strukturiert, klar und auf die Position zugeschnitten	Betonung relevanter Erfahrungen und Fähigkeiten
	Anschreiben	Spezifisch für den Job, persönlich und professionell	Direkter Bezug auf die Stellenanzeige und das Unternehmen
	Zeugnisse und Zertifikate	Aktuelle und relevante Dokumente beifügen	Gegebenenfalls Übersetzungen und Beglaubigungen vorbereiten
	Online-Profile	LinkedIn und andere relevante soziale Medien aktualisieren	Konsistente und professionelle Online-Präsenz
Bewerbung einreichen	Bewerbungsunterlagen senden	Alle geforderten Unterlagen fristgerecht einreichen	Doppelcheck der Unterlagen auf Vollständigkeit und Korrektheit
	Bestätigung einholen	Sicherstellen, dass die Bewerbung beim Arbeitgeber angekommen ist	Nachverfolgen per E-Mail oder Telefon, falls keine Bestätigung kommt
Vorbereitung auf das Interview	Unternehmensrecherche	Tiefgehendes Verständnis des Unternehmens und seiner Kultur entwickeln	Besuch der Unternehmenswebsite, Lesen aktueller Pressemitteilungen
	Antwortstrategien entwickeln	Antworten auf häufige Interviewfragen vorbereiten	Übung von Antworten in Rollenspielen
	Logistik planen	Anreise zum Interviewort und zeitliche Planung klären	Anreiseplan und Zeitpuffer für unvorhergesehene Ereignisse
Nach dem Interview	Dankschreiben	Innerhalb von 24 Stunden nach dem Interview ein Dankschreiben senden	Personalisierte Nachricht, die die Diskussionsthemen reflektiert
	Feedback einholen und nachfassen	Bei ausbleibender Rückmeldung nach	Professionelles Nachfassen per E-Mail oder Telefon

Checkliste als umfassender Leitfaden für Bewerbungen im medizinischen Bereich

Schritt	Detail	Beschreibung	Tipp/Best Practice
		angemessener Zeit nachhaken	
Angebot und Verhandlung	Angebotsbewertung	Angebote prüfen und mit persönlichen Kriterien abgleichen	Liste der Verhandlungspunkte vorbereiten
	Vertragsverhandlung	Gehalt, Arbeitszeiten und weitere Bedingungen verhandeln	Klare und realistische Vorstellungen von Verhandlungsgrenzen